

Algemene voorwaarden Familie Mediation Centrum

Artikel 1: Definities

Het Familie Mediation Centrum maakt in deze algemene voorwaarden onderscheid tussen 'open cursus' en maatwerkopdrachten'. Onder 'open cursus' wordt verstaan de Specialisatie opleiding tot Familie Mediator en overige trainingen/cursussen, en workshops die door het Familie Mediation Centrum worden aangeboden. Aan al deze cursussen kan deelgenomen worden door open inschrijving. Onder 'maatwerkopdrachten' worden verstaan die opleidingsactiviteiten, die worden ontwikkeld en uitgevoerd in opdracht van één of meer opdrachtgevers, zijnde contractant, ten behoeve van meerdere personen en/of instanties.

Artikel 2: Inschrijving en bevestiging van inschrijving

- 1 Inschrijving voor een open cursus bij het Familie Mediation Centrum dient schriftelijk te geschieden door het sturen van een ondertekend inschrijfformulier per post of per e-mail middels een inschrijfformulier via de website (www.familiemediationcentrum.nl).
- 2 De overeenkomst komt tot stand op het moment dat door het Familie Mediation Centrum aan de cursist de inschrijving schriftelijk wordt bevestigd.
- 3 De inschrijving zal steeds schriftelijk bevestigd worden door het Familie Mediation Centrum.
- 4 Het Familie Mediation Centrum behoudt zich het recht voor om cursisten, die zich hebben ingeschreven, af te wijzen indien de cursist niet aan de toelatingscriteria voldoet en indien het aantal deelnemers ontoereikend is of het totaal aantal plaatsen in de cursus overtreft.

Artikel 3: Betalingscondities

a. Open cursussen

- 1 Uiterlijk 1 maand voor aanvang van een open cursus ontvangt de cursist een factuur.
- 2 Betaling van het verschuldigde bedrag dient binnen 14 dagen na dagtekening te geschieden, het volledige bedrag dient echter voor aanvang van de opleiding/training te zijn voldaan.
- 3 Indien de betaling niet binnen de gestelde betalingstermijn als genoemd in lid 2 heeft plaatsgevonden, is het Familie Mediation Centrum gerechtigd, na één betalingsherinnering, vanaf de vervaldag een rente van 1% per maand in rekening te brengen.
- 4 Alle gerechtelijke en buitenrechtelijke incassokosten met een minimum van € 100,00 die ontstaan ten gevolge van de niet-nakoming door de cursist van diens betalingsverplichtingen komen ten laste van de cursist.
- 5 In overleg is het mogelijk de kosten van de specialisatieopleiding in max. 4 termijnen à €812,50 excl. Btw betalen. Na betaling van de eerste termijn ontvangt de cursist het zelfstudiepakket en dienen de resterende termijnen voorafgaand aan het laatste blok te zijn voldaan. Bij niet tijdige betaling van het volledige bedrag kan de cursist niet deelnemen aan het examen.
- 6 In gevallen waarin de cursist een factuuradres opgeeft dat afwijkt van zijn privé adres blijft de cursist hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen als gesteld in Artikel 3 lid 1 t/m 4.
- 7 Prijzen kunnen jaarlijks worden bijgesteld.

b. Maatwerkopdrachten

1. De tarieven, kosten en betalingsafspraken met betrekking tot maatwerkopdrachten worden steeds vooraf schriftelijk vastgelegd.
2. De bepalingen van artikel 3.a leden 2 tot en met 5 zijn van toepassing.

Artikel 4: Annuleringsregeling

a. Open cursussen

- 1 Bij de annulering wordt onderscheid gemaakt tussen (gespecialiseerde) mediationopleidingen en overige cursussen.
- 2 Annulering dient schriftelijk te geschieden. Wanneer de cursist zich definitief inschrijft voor dezelfde eerstvolgende cursus, worden geen kosten in rekening gebracht.
- 3 Voor de (gespecialiseerde) mediationopleidingen geldt dat bij:
 - annulering tot één maand vóór aanvang kosteloos is.
 - annulering binnen één maand tot 1 week vóór aanvang van de leergang administratiekosten à €125,00 in rekening wordt gebracht.
 - annulering binnen één week vóór aanvang de helft van het totale cursusgeld in rekening wordt gebracht.
 - Indien de cursist het zelfstudiepakket reeds heeft ontvangen, worden de kosten hiervan (€ 250,00) in rekening gebracht
- 4 Voor korte cursussen (0,5 tot 4 dagen) en workshops, worden bij annulering tot één maand vóór aanvang slechts administratiekosten in rekening gebracht ter hoogte van € 50,00. Bij annulering binnen één maand vóór aanvang tot één week voor aanvang wordt de helft van het verschuldigde cursusgeld in rekening gebracht. Bij annulering binnen één week voor aanvang, wordt het volledige cursusgeld in rekening gebracht.
- 5 Per training/cursus kunnen afwijkende annuleringsvoorwaarden gehanteerd worden; deze worden expliciet bij de betreffende opleiding/cursus vermeld.
- 6 Bij tussentijdse beëindiging van een cursus worden alleen, indien van toepassing, eventuele resterende verblijfs- en arrangementskosten gerestitueerd.
- 7 Indien een cursist verhinderd is, kan hij/zij een vervanger aanmelden die aan alle toelatingseisen voldoet en de betreffende plaats kan innemen. Dit geldt alleen voor een gehele cursus en niet voor onderdelen. In dit geval worden wel de in artikel 4 lid 3 resp. 4 vermelde administratiekosten in rekening gebracht.
- 8 Indien sprake is van vervanging en de cursuskosten reeds zijn overgemaakt door de te vervangen cursist aan het Familie Mediation Centrum, dient de financiële afhandeling tussen de oorspronkelijke en nieuwe cursist onderling geregeld te worden.
- 9 Het Familie Mediation Centrum behoudt zich het recht voor de training bij onvoldoende deelname te annuleren tot 14 dagen voor aanvang van de opleiding. De cursisten worden hiervan tijdig schriftelijk op de hoogte gesteld. Het Familie Mediation Centrum zal in geval van annulering zo spoedig mogelijk nieuwe of alternatieve cursusdata opgeven of zich inspannen de getroffen cursisten te plaatsen in een ander groep. In geval herplaatsing niet mogelijk dan wel wenselijk is wordt het cursusgeld aan de deelnemers gerestitueerd.
- 10 Restitutie van eventuele cursuskosten in geval van annulering geschiedt binnen een termijn van 21 dagen.

b. maatwerk

Als hetzij de opdrachtgever, hetzij het Familie Mediation Centrum door onvoorzien omstandigheden gedwongen is de overeengekomen uitvoeringsdata van de activiteiten te veranderen, brengt de één de ander daarvan direct na het bekend worden van de oorzaak op de hoogte en treden partijen in overleg met elkaar om nieuwe afspraken te maken over de uitvoeringsdata en over wat ieder zal doen om de gevolgen van het uitstel te minimaliseren. De ten gevolge van het uitstel van de activiteiten eventueel ontstane extra kosten zijn voor rekening van de partij aan wiens zijde de oorzaak van het uitstel ligt. Als opdrachtgever de opdracht annuleert, is hij de volgende percentages van het overeengekomen bedrag voor de werkzaamheden verschuldigd:

- Tot anderhalve maand vóór datum eerste activiteit: 20%
- Binnen anderhalve maand tot één maand vóór datum eerste activiteit: 50%
- Binnen een maand tot twee weken voor datum eerste activiteit: 75%
- Binnen één week voor datum eerste activiteit: 100%

Artikel 5: Tussentijdse verhindering/inhaalregeling

1. De inhaalregeling is uitsluitend van toepassing op de Specialisatieopleiding tot Familie Mediator van het Familie Mediation Centrum.
2. Indien een cursist door omstandigheden een onderdeel van een leergang niet kan bijwonen kan het onderdeel in overleg met het Familie Mediation Centrum, worden ingehaald op een ander tijdstip. Dit is alleen mogelijk als de groepsgrootte waar wordt ingehaald en de locatie dit toelaten. Indien de groepsgrootte het aantal van 16 overschrijdt, kan de inhaller alleen als toevoerder deelnemen.
3. Voor het blok of losse dag dat/die wordt ingehaald, worden wel extra verblijfskosten in rekening gebracht. Voor een blok (2 dagen) van de specialisatieopleiding bedragen de kosten €125,00 voor een losse dag van twee dagdelen €50,00 en een dag van 3 dagdelen €75,-.

Artikel 6: Geheimhouding

Het Familie Mediation Centrum zal met betrekking tot alle informatie die zij in het kader van cursus of een maatwerkopdracht van de cursist dan wel opdrachtgever ontvangt, geheimhouding betrachten.

Artikel 7: Aansprakelijkheid

Het Familie Mediation Centrum is niet aansprakelijk voor enige vorm van schade die veroorzaakt is door of verband houdt met de deelname aan de training, annulering door het Familie Mediation Centrum, haar werknemers en/of door andere personen die door of vanwege het Familie Mediation Centrum te werk zijn gesteld of van wier diensten door het Familie Mediation Centrum gebruik is gemaakt.

Artikel 8: Auteursrecht

Het auteursrecht op het lesmateriaal en de overige tijdens de training verstrekte informatie berust bij het Familie Mediation Centrum. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het Familie Mediation Centrum mogen geen gegevens uit / gedeelten en/of uittreksels van het verstrekte trainingsmateriaal worden vermenigvuldigd en/of gepubliceerd, op welke wijze dan ook.

Artikel 9: Vervanging trainer

Het Familie Mediation Centrum behoudt te allen tijde de vrijheid trainers die met de uitvoering van de opleidingen zijn belast, te vervangen door andere trainers.

Artikel 10: Geschillen in geval van maatwerkopdrachten

Geschillen tussen het Familie Mediation Centrum en opdrachtgever die betrekking hebben op de wijze waarop het Familie Mediation Centrum de overeengekomen werkzaamheden heeft uitgevoerd, worden in eerste instantie op initiatief van een van beide partijen voorgelegd aan een onpartijdige mediator die ingeschreven is in het register van de Mediators federatie Nederland. Leidt zijn bemiddeling niet tot een overeenkomst tussen partijen waarin het geschil wordt opgelost, dan staat het ieder der partijen vrij het conflict aan de burgerlijke rechter voor te leggen.